

Zarządzenie Nr 54/54/2024
Burmistrza Miasta Rumi
z dnia 26 czerwca 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Miejskiej Rumia w zakresie: wychowania przedszkolnego, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego przez Gminę Miejską Rumia

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609), art. 22 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (T.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 754) oraz Uchwały Nr XXXVII/516/2022 Rady Miejskiej Rumi z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Rumia zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Miejskiej Rumia w zakresie: wychowania przedszkolnego, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia pt. „Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 4 lat zamieszkałym na terenie miasta Rumi możliwości korzystania od roku szkolnego 2024/2025 z wychowania przedszkolnego, na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia”.

§ 2

Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1, art. 19 ust. 1 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 3

1. Termin składania ofert konkursowych ustala się **do dnia 18 lipca 2024 r.** do godz. 15.30.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu ustala się **do dnia 26 lipca 2024 r.**
3. Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej w formie zarządzenia dokonuje ostatecznego wyboru organizacji, które otrzymają dotację.

§ 4

Przyjmuje się treść ogłoszenia o Otwartym Konkursie Ofert, który stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Ogłoszenie o Otwartym Konkursie Ofert będzie zamieszczone:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej
- b) w siedzibie Urzędu Miasta Rumi na tablicy ogłoszeń
- c) na stronie internetowej Urzędu Miasta Rumi www.rumia.eu

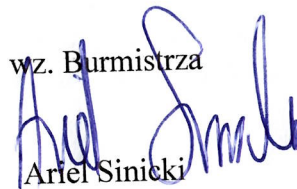
§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

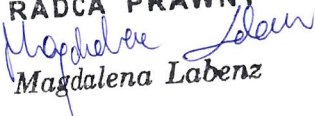
wz. Burmistrza



Ariel Sinicki

Zastępca Burmistrza Miasta

RADCA PRAWNY

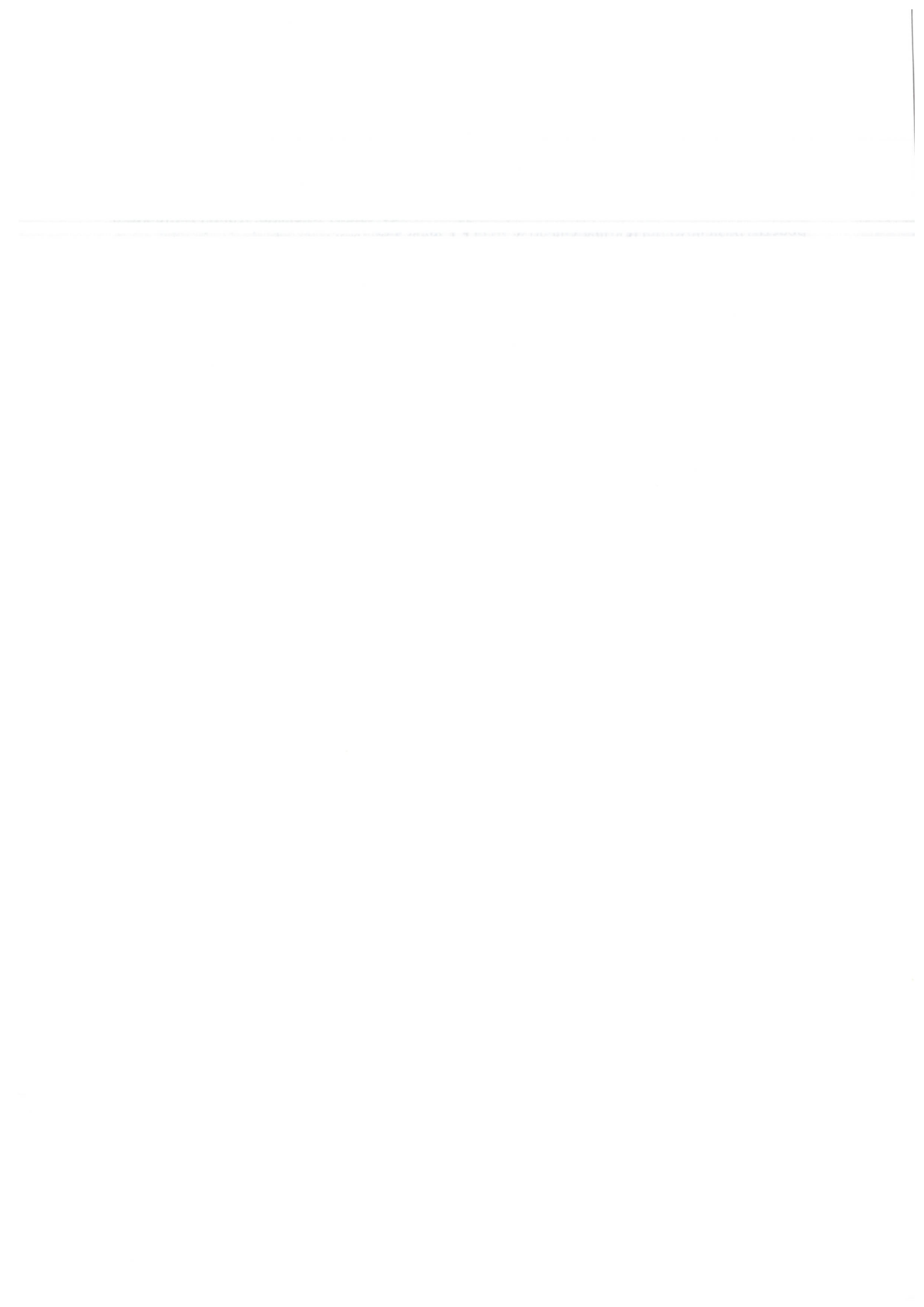

Magdalena Labenz

UZASADNIENIE

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego ogłasza się w celu zapewnienia możliwości realizowania wychowania przedszkolnego przez dzieci w wieku od 3 lat do 4 lat, które mieszkają na terenie Gminy Miejskiej Rumia zgłoszonych podczas postępowania rekrutacyjnego w 2024 r. Celem konkursu jest wyłonienie niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Miejskiej Rumia.

Wybrany w drodze konkursu placówkom niepublicznym będzie od 1 września 2024 r. przysługiwać dotacja w wysokości o której mowa w art. 17 ust 1, art. 19 ust. 1 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (T. j. Dz. U. 2024 r., poz. 754)

W związku z powyższym podpisanie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione.



Załącznik
do Zarządzenia Nr 54/54/2024
Burmistrza Miasta Rumi
z dnia 26 czerwca 2024 r.

Burmistrz Miasta Rumi ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Miejskiej Rumia w zakresie: wychowania przedszkolnego, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego przez Gminę Miejską Rumia pt.: „Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 4 lat zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia możliwości korzystania od roku szkolnego 2024/2025 z wychowania przedszkolnego, na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia”.

1. Na podstawie art. 13 w związku z art. 4 ust.1 pkt 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (T.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 571) ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miejskiej Rumia w zakresie: wychowania przedszkolnego, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego przez Gminę Miejską Rumia.
2. W związku z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (T.j. Dz.U. z 2022r. poz. 2240), każda oferta zgłaszana do konkursu winna uwzględniać realizację działań na rzecz równego dostępu do działalności prowadzonej przez placówkę oświatową wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z zapisami art. 6:
Art. 6. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:
 - 1) **w zakresie dostępności architektonicznej:**
 - a) **w obszarze dostępności architektonicznej:**
 - wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, w których realizowane jest zadanie publiczne,
 - instalacji urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których realizowane jest zadanie publiczne z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - wstępu do budynku, gdzie realizowane jest zadanie publiczne, osobie korzystającej z psa asystującego,
 - osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub uratowania w inny sposób z miejsca gdzie realizowane jest zadanie publiczne.
 - b) **w obszarze dostępności cyfrowej:**
 - strona internetowa lub aplikacja mobilna wykorzystywana do realizacji lub promocji zadania powinna być dostępna cyfrowa poprzez zapewnienie jej funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości poprzez

- h) ocena planu finansowego placówki uwzględniającego strukturę planowanych wpływów i wydatków (plan remontów bieżących, zagospodarowanie otoczenia budynku, doposażenie).
- 5. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje Burmistrzowi Miasta Rumi, co do wyboru ofert. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Rumi.
- 6. Burmistrz może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny. Informację o odstąpieniu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rumi i na stronie internetowej Urzędu Miasta Rumi.
- 7. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Miasta Rumi.
- 8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Rumi.

Załącznik do treści ogłoszenia
o Otwartym Konkursie Ofert,
który stanowi Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 54/54/2024
Burmistrza Miasta Rumi
z dnia 26 czerwca 2024 r.

FORMULARZ OFERTY

Przedszkola Niepublicznego*)

Niepublicznej Szkoły Podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny*)

Niepublicznej Innej Formy Wychowania Przedszkolnego*)

posiadającego wpis do ewidencji placówek niepublicznych Gminy Miejskiej Rumia

na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego: „Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 4 lat zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Rumia, możliwości korzystania od roku szkolnego 2024/2025 z wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących określonych w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia” składana przez:

nazwa placówki

*) *niewłaściwe skreślić*

I. DANE OFERENTA:

1) nazwa oferenta (osoby prowadzącej)

2) data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych Gminy Miejskiej Rumia (*np. 5/2024 z 15 maja 2024*)

3) adres placówki (miejsca realizacji zadania):

Rumia ul.: _____

4) tel.: _____, e-mail: _____ www _____

5) numer rachunku bankowego placówki realizującej zadanie

nazwa banku: _____

6) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

a) _____

b) _____

c) _____

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

II. OŚWIADCZENIE OFERENTA:

1 A. Wypełnia tylko osoba prowadząca niepubliczne przedszkole:

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754), przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr 54/54/2024 r. Burmistrza Miasta Rumi z dnia 26 czerwca 2024r., składam zobowiązanie do przestrzegania następujących warunków:

- a) określonych w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską Rumi dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia (5 godzin dziennie),
- b) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Radę Miejską Rumi na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Uchwała nr LVI/736/2023 Rady Miejskiej Rumi z dnia 22 czerwca 2023r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejska Rumia),
- c) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla publicznych przedszkoli,
- d) zachowania liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nie wyższej niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo Oświatowe,
- e) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo Oświatowe,
- f) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli określonych w rozdziale 6 ustawy - Prawo Oświatowe.

Ponadto oświadczam, że:

- a) zobowiązuję się do przestrzegania standardów obowiązujących w przedszkolach publicznych, wymienionych w ogłoszeniu w rozdziale III ust. 3a-f
- b) nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych.

data podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole

1 B. Wypełnia tylko osoba prowadząca niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny:

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (T.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 754), przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr 54/54/2024 Burmistrza Miasta Rumi z dnia 26 czerwca 2024 r., składam zobowiązanie do przestrzegania następujących warunków:

- a) określonych w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską Rumi dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia (5 godzin dziennie),
- b) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Radę Miejską Rumi na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,
- c) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla publicznych przedszkoli,
- d) zachowania liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nie wyższej niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
- e) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe,
- f) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli określonych w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe.

Ponadto oświadczam, że:

- a) zobowiązuję się do przestrzegania standardów obowiązujących w przedszkolach publicznych, wymienionych w ogłoszeniu w rozdziale III ust. 3a-f
- b) nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych.

*data podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej niepubliczną szkołę podstawową,
w której zorganizowano oddział przedszkolny*

1 C. Wypełnia tylko osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego:

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (T.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 754), przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr 54/54/2024 Burmistrza Miasta Rumi z dnia 26 czerwca 2024 r., składam zobowiązanie do przestrzegania następujących warunków:

- a) określonych w art. 13 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania

4) znane są mi zapisy przywołanych w formularzu artykułów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (T.j. Dz.U. z 2029 roku poz. 737) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie przywołanych w formularzu artykułów.

5) otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały Nr XXVII/389/2021 Rady Miejską Rumi z dnia z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i placówkom wychowania przedszkolnego dla których Gmina Miejska Rumia jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2021 r. poz. 1407),

6) zostałem poinformowany, że informacja o otrzymywaniu przez placówkę dotacji na realizację zadania objętego ofertą, zostanie wpisana do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Rumi,

7) zapoznałem się z treścią Uchwały nr XXXVII/516/2022 Rady Miejskiej Rumi z dnia 3 lutego 2022 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Miejskiej Rumia. (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2022 r. poz. 807),

8) znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Ogłoszeniu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 54/54/2024 Burmistrza Miasta Rumi z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego.

9) zapoznałem się z treścią Uchwały Nr LVI/736/2023 Rady Miejskiej Rumi z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Rumia (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2023 r. poz. 3317).

Do formularza oferty dołączam następujące dokumenty:

- oświadczenie o planowanych wpływach i wydatkach (plan remontów bieżących, zagospodarowanie otoczenia budynku, doposażenie)

- oświadczenie o posiadaniu prawa zajmowania lokalu (lokali), w którym (w których) realizowane ma być zadanie z podaniem formy dysponowania (akt własności, mowa najmu, umowa użyczenia, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu) oraz okresu dysponowania;

- kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych Gminy Miejskiej Rumia;

- kopie dokumentów potwierdzających aktualne przeglądy obiektu, w którym realizowane będzie zadanie (*wymienić jakie*)
