

Załącznik nr 1A do Ogłoszenia Otwartego Konkursu Ofert
Zarządzenie Nr 1651/381/2022 Burmistrza Miasta Rumi z dnia 23 listopada 2022 roku
w sprawie ogłoszenia Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miejskiej Rumia
w 2023r.



ZRZESZENIE KASZUBSKO-POMORSKIE
ODDZIAŁ W RUMI
84-230 Rumia, ul. Mickiewicza 19A
NIP 958-11-95-730, Regon 190989265

Załącznik nr 1 do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu
do spraw Pożytku Publicznego
z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2057)

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
~~OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*~~,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2020 R. POZ. 1057 ZE ZM.)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego* /Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Rumi
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie Oddział w Rumi Stowarzyszenie – osobowość prawna KP 000228441 84-230 Rumia ul. Mickiewicza 19A www.kaszubi.pl zakładka Oddziały i Kluby ZKP (żółty kwiatek u góry). a następnie – Rumia. Lanc Józef tel. 606486804; mail: lanc.jozef@gmail.com Dominik Tadeusz tel. 502085605
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mateusz Klebba, klebba2@onet.pl, 791 932 332

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego		Etap powiatowy konkursu „Méster Bělnégò Czětaniò”			
2. Termin realizacji zadania publicznego		Data rozpoczęcia	17.10.2023	Data zakończenia	31.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)					
<p>Miejsce realizacji: Rumia (Powiat Wejherowski, Województwo Pomorskie, Polska). Grupa docelowa: dzieci i młodzież szkolna, dorośli, pasjonaci języka kaszubskiego. Regionalny konkurs „Méster Bělnégò Czětaniò” jest organizowany od wielu lat przez Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie (uprzednio Gminą Bibliotekę Publiczną w Bolszewie) i ma zasięg wojewódzki. Zadaniem konkursu jest wspieranie rozwoju czynnej znajomości języka kaszubskiego oraz upowszechnianie wiedzy na temat literatury kaszubskiej. Organizacja etapu powiatowego tegoż konkursu w 2023 roku w Powiecie Wejherowskim została powierzona Zrzeszeniu Kaszubsko-Pomorskiemu oddział Rumia. Język kaszubski zaś zgodnie z ustawą o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym jest językiem regionalnym podlegającym ochronie prawnej państwa polskiego. Uczestnicy konkursu mają za zadanie zaprezentować (oczytać) wylosowany fragment wybrany przez organizatorów ze znanego wcześniej tekstu kultury. Prezentacja podlega ocenie jurorów, którzy przyznają uczestnikom punkty zgodnie z regulaminem konkursu. Konkurs jest przeprowadzany w następujących kategoriach: klasy I-II, klasy III-IV, klasy V-VI, klasy VII-VIII, szkoły ponadpodstawowe, dorośli. W eliminacjach powiatowych biorą udział uczestnicy wyłonieni wcześniej w eliminacjach gminnych w poszczególnych gminach Powiatu Wejherowskiego. Do etapu powiatowego kwalifikowanych jest po 3 uczestników w każdej kategorii wiekowej z każdej z gmin. Po zakończonych eliminacjach powiatowych konkursu, jury kwalifikuje do finału konkursu również 3 uczestników w każdej kategorii wiekowej. Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie o. Rumia ma wieloletnie doświadczenie w organizacji różnego rodzaju konkursów skierowanych zarówno do dzieci i młodzieży szkolnej, jak i dorosłych m. in. „Rodnò Mòwa”, Konkurs wiedzy o Kaszubach, „Kaszëbskò Piesniò”, „Méster Bělnégò Czětaniò”. Oddział organizował konkursu o zasięgu miejskim oraz powiatowym. Członkami oddziału są specjaliści z zakresu języka i kultury kaszubskiej, dlatego też oddział jest w stanie zorganizować planowane przedsięwzięcie na wysokim poziomie merytorycznym.</p>					
4. Plan i harmonogram działań na rok 2023 (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
1.	Promocja wydarzenia	Przygotowanie informacji promocyjnych na temat etapu powiatowego i rozesłanie ich do organizatorów eliminacji szczebla gminnego		17.10. -10.11. 2023r.	

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2.	Przyjmowanie zgłoszeń uczestników	Jest to czas, w którym organizatorzy eliminacji szczebla gminnego przesyłać będą do ZKP o. Rumia protokołu eliminacji wraz z wymaganą dokumentacją i listą zakwalifikowanych do etapu powiatowego		do 15.11. 2023 r.	
3.	Przeprowadzenie eliminacji powiatowych	Przeprowadzenie właściwych eliminacji na szczeblu powiatowym (Powiat Wejherowski) konkursu „Méster Bëlnégò Czëtaniô”. Ocena występów konkursowych przez jury oraz wyłonienie reprezentantów powiatu na finał konkursu.	Uczestnicy zakwalifikowani do etapu powiatowego konkursu „Méster Bëlnégò Czëtaniô” w Powiecie Wejherowskim	22 listopada 2023 r.	
4.	Przesłanie protokołów konkursowych do organizatora finału konkursu	Na tym etapie organizatorzy szczebla powiatowego konkursu prześlą organizatorowi finału (Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko-Pomorskiej w Wejherowie) dokumentację konkursową wraz z protokołami i listą zakwalifikowanych do finału.		23.11-10.12. 2023 r.	
5.	Publikacja informacji o wynikach konkursu	Opublikowanie informacji o wynikach oraz przebiegu etapu powiatowego w mediach społecznościowych oraz lokalnej prasie.		Do 31 grudnia 2023 r.	

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

(należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

Bezpośrednim efektem konkursu będzie wyłonienie reprezentantów Powiatu Wejherowskiego, w tym Miasta Rumi w eliminacjach finału konkursu „Méster Bëlnégò Czëtaniô”. Rezultatem konkursu będzie

upowszechnienie wiedzy na temat szeroko pojętej literatury kaszubskiej, w tym literatury dziecięcej. Konkurs promuje także posługiwanie się językiem kaszubskim – spuścizną po przodkach zamieszkujących Pomorze. Przeprowadzenie etapu powiatowego tego ważnego dla społeczności kaszubskiej konkursu ma także skłonić mieszkańców miasta do refleksji nad korzeniami Rumi. Rezultaty zadania zostaną wykorzystane przez uczestników w dalszym etapie konkursu, a nabyte podczas przygotowań umiejętności staną się istotnym elementem ich znajomości języka kaszubskiego, co procentować będzie m. in. na egzaminie maturalnym z języka kaszubskiego.

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja wiedzy o literaturze kaszubskiej oraz doskonalenie umiejętności językowych z zakresu kaszubszczyzny wśród wszystkich grup wiekowych.	Rozwój umiejętności czytania tekstu pisanego w języku kaszubskim na poziomie od A1 do C1.	Protokół pokonkursowy.
Przeprowadzenie eliminacji powiatowych konkursu „Méster Bělnégò Czětaniò” – zaznajomienie z literaturą kaszubską.	ok. 90 osób, w tym dzieci i młodzież szkolna.	Protokół pokonkursowy.

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie w Rumi działa nieprzerwanie od 1981 r. Zajmujemy się głównie działalnością kulturalną, ale też oświatową i inną. Co miesiąc organizujemy msze św. odprawiane po kolei we wszystkich rumskich kościołach, co kwartał odbywają się zebrania, na które zapraszamy różne osobistości znane głównie w środowisku kaszubskim, z naszej inicjatywy, ale wspólnie z MDK organizujemy Jarmarki Kaszubskie i konkursy o tematyce kaszubskiej. Poza tym organizujemy wycieczki, zabawy, zainicjowaliśmy powstanie i sprawujemy patronat nad chórem kaszubskim „Rumianie” i od 18 lat bez przerwy wydajemy biuletyn kaszubski „Rëmskò Klëka”, w którym zamieszczamy informacje o naszej działalności i różne artykuły o tematyce kaszubskiej.

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

Zadania z zakresu organizacji konkursu będą wykonywane przez członków Zrzeszenia Kaszubsko-Pomorskiego o. Rumia (praca społeczna), zaś ocena merytoryczna wystąpień uczestników konkursu zostanie przeprowadzona przez specjalistów z zakresu języka kaszubskiego (nauczycieli, dziennikarzy oraz literatów) – praca za wynagrodzeniem.

Zasoby finansowe – składki członkowskie, darowizny oraz inne ustawowe źródła dochodów stowarzyszenia rejestrowego. Na usługę cateringową

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania

(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁴⁾
I.	Koszty realizacji działań							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1.	Przygotowanie materiałów promocyjnych	rbg	30	50	1500,00			
I.1.2.	Koszt materiałów promocyjnych	faktura	3,00	100	300,00			
2.1	Działanie 2							
2.1.1	Przyjmowanie zgłoszeń uczestników	rbg	30	20	600,00			
3.1.	Działanie 3							
3.1.1	Przygotowanie sali, obsługa poczęstunku, sprzętanie, itd	rbg	30	48	1440,00			
3.1.2	Usługa cateringowa	faktura	2000,00	1	2000,00			
3.1.3.	Zakupy i przygotowanie nagród i dyplomów	rbg	30	24	720,00			
3.1.4.	Dyplomy i nagrody dla uczestników	faktura	25,00	90	2250,00			
3.1.5.	Materiały biurowe, znaczki, koperty	faktura	100,00	1	100,00			
3.1.6.	Wynagrodzenie jurorów	Umowy o dzieło	300,00	6	1.800,00			
Suma kosztów realizacji zadania								
II.	Koszty administracyjne							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
	...							
Suma kosztów administracyjnych								
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					10.710,00			

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10.710,00	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	4.450,00	41,54
3.	Wkład własny ⁵⁾	6260,00	58,45
3.1.	Wkład własny finansowy	2000,00	18,67
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	4260,00	39,77
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów⁶⁾⁴⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.⁵⁾ Suma pól 3.1. i 3.2.⁶⁾ Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷⁾
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

Zadanie to zostanie wykonane nieodpłatnie (uczestnicy nie ponoszą kosztów)

ZKP O/Rumia pozyska środki finansowe w wysokości 2000 PLN od Starostwa Powiatowego w Wejherowie na usługę cateringową (rodzaj kosztu – pkt 3.1.2)

VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Józef Lanc



Data

04.10.2023r.

Tadeusz Dominik



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

ZRZESZENIE KASZUBSKO-POMORSKIE
 ODDZIAŁ W RUMI
 84-230 Rumia, ul. Mickiewicza 19A
 NIP 958-11-95-730, Regon 190989265

⁷⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.