

RKSpleb



WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Rumia
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie Kultury Fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów Oddział Rumia 84- 230 Rumia ul. Mickiewicza 19 KRS. 0000109984	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mieczysław Grzenia tel. 602 57 27 52 e-mail miegrze1@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywność Sportowa Seniora <i>Sportowe pożegnanie Lat</i>			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01-08-2022	Data zakończenia	31-08-2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
1-Zapewnienie aktywnego spędzania czasu na spotkaniu środowiskowym podczas imprezy na świeżym Powietrzu „ Pożegnanie Lata ”				
2-Zajęcia ruchowe i rekreacyjne dla seniorów ,rencistów i inwalidów na świeżym powietrzu				
3-Kompleks Wypoczynkowy Szarlota Sp.z.o.o. 83- 400 Kościerzyna ; Szarlota 11				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia	Sposób monitorowania rezultatów / źródło		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

	rezultatów (wartość docelowa)	informacji o osiągnięciu wskaźnika
1-Organizacja imprezy Pożegnanie Lata	Około 108 uczestników	Zdjęcia i Lista Obecności
Zapewnienie możliwości aktywnego spędzania czasu na świeżym powietrzu		Zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Wieloletnie doświadczenie w organizowaniu tego typu spotkań, oraz wolontariusze członkowie Zarządu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa gastronomiczna	4796	-----	4796
2.	Wynajęcie sprzętu wodnego i rekreacyjnego	1400	1400	-----
3.	O płaata za korzystanie z Kregli	3000	3000	-----
4.	Didżej	1300	1300	-----
5.	Transport	3800	3800	-----
6	Wynajęcie wiaty na Dyskotekę	500	500	-----
7	Wolontariat	750	-----	750
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15546	10000	5546 ✓

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PRZEWODNICZĄCY
P.Z.E.R.I.I. Rumi

Mieczysław Grzenia

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 04-07-2022 r

OFERTA REFERATU KULTURY I SPORTU UPROSZONYCH
OFERTY REALIZACJI ZADANIA PUBL. ZŁOŻONEJ PRZEZ
POLSKI ZMIĄZEK EMERYTÓW, RECYSTÓW I INWALIDÓW
ODRZ. REJONOWY W RUMI Z DN. 05.07.2022R. :

ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM I REGIONALNYM
REALIZOWANE W OSR. K. KOSZCERWNY DLA MIESZKAŃCÓW
RUMI, SPĘTNIĄJĄCE NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

- 1° KWOTA DOFINANSOWANIA NIE PRZEKRACZA 10.000,- ZŁ.
- 2° ŁĄCZNA KWOTA ŚRODKÓW FINANS. PRZEKAZANYCH PRZEZ
GMINĘ TEJ ORGANIZACJI: W TRYBIE ART. 18a W 2022R.
NIE PRZEKRACZA 20.000,- ZŁ.
- 3° ZADANIE REALIZOWANE NIE DŁUŻEJ NIŻ 90 DNI.

OFERTA SPĘTNIĄ WARUNKI PRZEŁIČZANE USTAWĄ O DZIAŁALN.
POZYTAKU PUBL. I O WOLONTARIACIE.

Kierownik Referatu
Kultury i Sportu


mgr Brygida Lezner

inspektor


Dorota Grunwald-Łomińska

Mengajs

celowas

BURMISTRZ


mgr inż. Michał Pasieczny