.................................................................... Rumia, dnia ...........................................

(pieczęć pracodawcy)

**Burmistrz Miasta**

**Rumi**

**WNIOSEK**

**O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

Na podstawie art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy[[1]](#footnote-1)\*)

**Pracodawca na jednym wniosku ubiega się o dofinansowanie kosztów kształcenie tylko jednego młodocianego.**

1. **DANE WNIOSKODAWCY:**
2. Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………
3. Nazwa zakładu pracy: ………………………………………………………………………………………….
4. Dokładny adres zakładu pracy: ……………………………………………………………………………….
5. Numer telefonu: …………………………………………………………………………….........................…
6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznaną kwotę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. NIP: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:**
   1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: ……………………………………………………...………….
   2. Adres zamieszkania: …………………………………………....................................................................
   3. Data urodzenia: …………………………………………………………………………………………………
   4. Nazwa i adres instytucji (szkoły), w której młodociany realizował obowiązkowe kształcenie teoretyczne: …………………………………………………………............................................................

…………………………………………………………………………...………………………………………..

* 1. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: ………………………………….
  2. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego (zaznaczyć właściwy kwadrat):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | nauka zawodu |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  | przyuczenie do wykonywania określonej pracy | | | | |  | Ilość pełnych miesięcy | | |  |

* 1. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| tak |  |  | nie |  |

* 1. Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:   
     od: ……………………….……….….…….…........... do: ………..………….………….…….………...........

1. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia w zawodzie należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

…………………...………………………………………………………………………………………………..

1. Data zakończenia szkolenia przez młodocianego pracownika: …………………………………………
2. Data egzaminu zawodowego: …………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:**

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz udostępnianie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb uzyskania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie do ich poprawiania.

…….................................................................. .............................................................................

(miejscowość i data) (podpis wnioskodawcy)

*Klauzula informacyjna*

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016), informujemy, że:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Burmistrz Miasta Rumi z siedzibą w Rumi, przy ul. Sobieskiego 7 (kod pocztowy: 84 ‑ 230), tel.: (58) 679 65 00, adres e-mail: [urzad@um.rumia.pl](mailto:urzad@um.rumia.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować poprzez email: [iod@um.rumia.pl](mailto:iod@um.rumia.pl) lub pisemnie na adres administratora.
3. Celem zbierania danych jest rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
4. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Nie przysługuje Panu/Pani prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, co wynika z art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.)
6. Dane udostępnione przez Pana/Panią będą udostępniane organom publicznym upoważnionym z mocy prawa, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.
7. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania wynikającego z przepisów prawa.
10. **ZAŁĄCZNIKI:**
11. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie **kwalifikacji pedagogicznych** oraz **kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego** młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę.
12. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawarta w celu przygotowania zawodowego.
13. Kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu z przygotowania zawodowego albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.
14. Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę osoby prowadzącej szkolenie młodocianego pracownika w imieniu pracodawcy.
15. Kopia świadectwa pracy (należy dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki).
16. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
17. Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, **albo** oświadczenia o wielkości w/w pomocy otrzymanej w tym okresie, **albo** oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
18. Oświadczenie o wartości poniesionych kosztów.
19. Oświadczenie o wartości refundacji z OHP.

1. \*) niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)