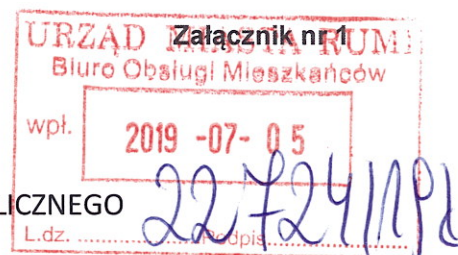


WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|---------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Urząd Miasta w Rumi |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Zadanie B |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Stowarzyszenie „VIDES” – stowarzyszenie rejestrowe; KRS: 0000024487; adres siedziby: ul. Warszawska 152, 05-092 Łomianki; adres do korespondencji: ul. Ceynowy 24, 84-230 Rumi; www.vides.pl ; e-mail: vides.polska@gmail.com ; tel. 797-241-653 | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | s. Justyna Brzuchnalska tel. 797-241-653 e-mail: soffiodiventoj@gmail.com |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|---|------------------|---------------|------------------|---------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | „Wioska Dobra” | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 15.07.2019 r. | Data zakończenia | 27.09.2019 r. |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | | | | |
| Zadanie „Wioska Dobra” ma na celu udzielanie jak najbardziej kompleksowej pomocy w zaspokojeniu podstawowych potrzeb osób bezdomnych w naszym mieście. Wsparciem zostanie objęta grupa 20-30osób bezdomnych z Rumi, które | | | | |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

gromadzą się raz w tygodniu na ul. Ślusarskiej 2, by skorzystać z ciepłego posiłku oraz zabrać ze sobą przygotowane wcześniej kanapki i odzież.

Wkład osobowy: 1,080,00 zł /h tygodniowo (12,960,00 zł w czasie trwania całego projektu)

Wkład rzeczowy: umowa użyczenia: 150,00 zł tygodniowo (1,800,00 zł w czasie trwania całego projektu)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Umożliwienie osobom bezdomnym spożywania ciepłego posiłku 1 raz w tygodniu. | 20 - 30 osób | zeszyt obecności |
| Zapewnienie godnych warunków podczas wydawania i spożywania posiłków. | 20 - 30 osób | zeszyt obecności |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „VIDES” od dnia 08.10.2018 r. prowadzi projekt „Wioska Dobra” w Rumi, wspomagając osoby bezdomne z miasta. Zasoby, które zamierza wykorzystywać w realizacji zadania, w znacznym stopniu przyczynią się do polepszenia warunków podczas wydawania i spożywania posiłków oraz pozwolą na rozszerzenie projektu i jego rozwój.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|----------------------------------|--------------|-------------|-----------------|
| 1. | Koszt 1: Termosy i naczynia | 3,100,00 zł | 3,100,00 zł | --- |
| 2. | Koszt 4: Kosze i pudła termiczne | 400,00 zł | 400,00 zł | --- |
| 3. | Koszt: Wolontariat | 12,960,00 zł | --- | 12,960,00 zł |
| 4. | Koszt: Wkład rzeczowy | 1,800,00 zł | --- | 1,800,00 zł |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 18,260,00 zł | 3,500,00 zł | 14,760 zł |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

DELEGATKA

..... Gromadzenia Córek Maryi Wspomożycielki

(Siostr Salezjańek)

Inspektorii Warszawskiej

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń)

osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data ..01.07.2013.....

OCENA REFERATU KULTURY I SPORTU
 ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM SPEŁNIA TĄCZNIE
 WARUNKI! 1^o WYSOKAŚĆ DOFINANSOWANIA DO 10.000,00 ZŁ.
 2^o ZADANIE REALIZOWANE JEST W OKRESIE NIE DŁUŻSZYM
 NIŻ 90 DNI, OFERTA SPEŁNIA WARUNKI PRZEZNACZANE ART. 18A
 USTAWY O POŻYTKU PUBL. I O WOLONTARIACIE.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Drucila Grunholz-Lomińska

uznaje celowość

Piotr Wittbrodt
 mgr Piotr Wittbrodt