

RKS



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Rumi – Burmistrz Miasta Rumi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nauka –szkolnictwo – edukacja – wychowanie			
4. Tytuł zadania publicznego	Rodzinny Festyn integracyjny z okazji Dnia Dziecka			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29.05.2017	Data zakończenia	26.06.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Nasza Rumia 84-230 Rumia ul Włókiennicza 14 A Nip 588 240 91 93 Regon 361 437 705 KRS 0000550653	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Bogdan Formella – prezes / tel. 502 123 664 / Jarosław Muszyński – v/ce prezes / 602 247 434/

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Rodzinny Festyn integracyjny z okazji Dnia Dziecka sportowo- rekreacyjny zorganizowany będzie dla całych rodzin, które będą razem spędzać czas, brać udział w różnych zajęciach sportowych, konkursach i grach ruchowych, ma na celu wspólną zabawę i propagowanie zdrowego stylu życia, wypoczynku poprzez ruch i współzawodnictwa w różnych dyscyplinach. Odbędzie się na terenie Domu Harcerza w Rumi w dniu 04.06.2017 w godz 15.00 do 20.00 dla dzieci i rodziców mieszkających w okolicach /Zagórze i Szmelty / około 150 osób. Animatorzy i wolontariusze deklarują obsługę poszczególnych konkurencji – 10 osób.
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. Rodzinny Festyn integracyjny z okazji Dnia Dziecka umożliwi dzieciom spędzenie całego dnia z rodzicami na wspólnych zabawach i udziale w konkursach sportowych. W czasach kiedy rodzice mają bardzo mało czasu dla swych pociech ze względu na sytuację finansową itp. warto podejmować inicjatywy takie jak festyn rodzinny, który zapewni rodzinom możliwość spędzenia całego dnia w gronie najbliższych i przyjaciół. Ponadto w trakcie festynu odbędzie się cykl konkursów sportowych podczas których dzieci i młodzież mają możliwość zapoznania się z nowymi dyscyplinami sportowymi. Festyn rozpocznie się w godzinach przedpołudniowych a zakończy w godzinach wieczornych. Przewidujemy wiele atrakcji tj. trampolina, strzelanie z łuków i wiatrówek, kometkę, gry zręcznościowe itp., konkursów sportowych. Ponadto przewidujemy zakończenie festynu ogniskiem z kiełbaskami lub grochówką.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Umowy wolontariacie 5 osób	2.500.00		2.500.00
2.	Transport sprzętu i zakupów przewóz osób i materiałów	1.500.00	1.500.00	
3.	Organizacja festynu – zakup nagród dla dzieci w ramach konkursów.	4.500.00	4.500.00	
4.	Materiały potrzebne do zorganizowania festynu zakup, wynajem, umowy, usługi.	4.000.00	4.000.00	
Koszty ogółem:		12.500.00	10.000.00	2.500.00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Bogdan Formella – prezes

Jarostwa Muszyński – v ce prezes

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

**STOWARZYSZENIE
NASZA RUMIA**
84-230 Rumia, ul. Włókiennicza 14/A
NIP: 588-240-91-93, Regon: 361-437-705
KRS: 0000550653
502-123-664, 602-247-434
nasza.rumia@wp.pl

Data 17.05.2017r.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.